



## Von-der-Tann-Grundschule

Von-der-Tann-Str. 27  
93047 Regensburg

Telefon Sekretariat: 0941 507-1951  
Fax: 0941 507-1959  
E-Mail: vdt@schulen.regensburg.de  
Homepage: schulen.regensburg.de/vdt

# Puska a szülőknek

1. **Betegség esetén** kérjük **mindenképpen** reggel **8 óra előtt** igazolja gyermeke hiányzását személyesen, vagy üzenetet hagyva az iskola üzenetrögzítőjén, amelynek a száma: 0941/507-1951. Kérjük, hogy **minden betegnapon** telefonáljon be az iskolába. Ez természetesen nem szükséges, amennyiben gyermekét azonnal, a hét végéig betegnek jelenti. A megbetegedések **harmadik napjától orvosi igazolás** szükséges. Az összes fertőző betegség, illetve tetvesség esetén a szülőknek **bejelentési kötelezettségük van!**

2. **Házi feladatos füzet (Hausaufgabenheft):** hivatott a tanár - szülő levelezésére is! Ebből értesülhet a szülő a tanári közleményekről, mint például a tanítás elmaradásáról, vagy az elfelejtett házi feladatokról és más hasonló tudnivalókról. Éppen ezért kérjük Önt, hogy **napi szinten nézze át** ezen füzet bejegyzéseit.

3. **Aláírás:** Legyen szíves aláírni a dolgozatokat, a tudás felmérőket („Lernzielkontrollen“, amik olyan dolgozatok, amelyek egy adott tudásszint elérésének a leellenőrzését szolgálják), a házi feladatos füzet bejegyzéseit, a szülői leveleket, stb. és kérjük emlékeztesse gyermekét ezeknek a megmutatására. Így lehetünk csak biztosak benne, hogy Ön mindenről tudomást szerez.

4. **Szükségesseti híváslista (Notfallzettel):** A szülők a tanártól egy híváslistát (Notfallzettel) kapnak, ami szükség esetén egy telefonlancot indít el. Kérjük Önt, hogy **lelkiismeretesen hívja fel** a listában az Ön után **következő telefonszámot**. Abban az esetben, ha az Ön után következő telefonszámon senkit sem ér el, kérjük tárcsázza az azutáni számot. Amennyiben Önt hívják fel, de Ön nem tartózkodik otthon és ezáltal nem ismeri a híváslistában az Ön után következő telefonszámot, legyen szíves a hívót megkérni arra, hogy intézze el ezt a telefonhívást Ön helyett!

5. **Változásokat:** új lakcím, telefonszám, nevelésre jogosult személye, családi állapot, stb. legyen szíves **rögtön és írásban** a titkárságon bejelenteni. Egyes esetekben egy telefonhívás is elég.

6. **Pénzgyűjtés:** A tapasztalat azt bizonyítja, hogy ennek a legjobb módszere, ha az előre kiszámolt összeget a gyermeknek egy, a **nevét tartalmazó, lezárt borítékban** adjuk.

7. **Iskolatáska:** Nagyon fontos, hogy Ön a gyermeke iskolatáskáját rendszeresen ellenőrizze és lomtalanítsa. A **tolltartó tartalmának a rendbehozatala** (pl. kihegyezett ceruzák) időről időre kívánatos.

8. **Tízórai:** Egy **törésbiztos kulacs és egy tízórais doboz** elengedhetetlen! Kérjük mondjon le messzemenően arról, hogy gyermekének édességet csomagoljon a dobozába. Ehelyett tegyen gyümölcsöt bele, ami szintén tartalmaz cukrot és egészségesebb is.

9. **Talált tárgyak:** Ezek a földszinten az üvegajtó mögött a lépcsőnél találhatóak. Legyen szíves ott utánanézni, ha esetleg eltűnt valami.

10. **Fogadó órák:** A szükségtelen várakozást, ill. a hiábavaló látogatást elkerülendő, legyen szíves **előre bejelentkezni a tanárnál** (üzenet a házi feladatos füzetbe!).

11. **Email-cím:** Legyen szíves megadni a **szülői munkaközösség tagjainak (Klassenelternsprechern)** az Ön email-címét. E révén értesülhet az osztályt érintő szükséges tudnivalókról és az iskolai életről.

12. **Tudnivalók:** Az elkövetkezendő akciókról, időpontokról stb. küldünk Önnek írásos értesítést, vagy megtalálhatja őket a **honlapunkon: [www.schulen.regensburg.de/vdt](http://www.schulen.regensburg.de/vdt)**

13. **Az iskolába vezető út biztonsága** érdekében kérjük, hogy **az autójával ne álljon meg** az iskola előtti **járdán** - ez veszélyeztetheti a gyermekeket, akik gyalog, vagy rollerrel érkeznek az iskolába. Ezúton köszönjük azon **szülők** segítségét, akik a **zebrán való átkelésnél révkalauz** szerepet vállaltak. További szülői révkalauzokat keresünk!

**Köszönjük a segítségét – így már semmi sem üthet ki balul ☺**